**НИКОЛЬСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ТОСНЕНСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

11.11.2013 № 244-па

Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области

В целях определения порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, руководствуясь статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (далее – резервный фонд администрации) (приложение).
2. Комитету финансов администрации обеспечить предоставление бюджетных ассигнований резервного фонда администрации в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим постановлением.
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания, распространяется на период с 01.11.2013г. и подлежит размещению на официальном сайте администрации Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.
4. Постановление администрации Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 25.05.2008.года № 47-па в связи с выходом настоящего постановления считать утратившим силу с 01.11.2013 года

И.о. главы администрации А.Ю.Смирнов

В.Б.Челышева

53821

Приложение

к постановлению администрации Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области

от 11.11.2013 № 244-па

**Порядок**

**использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области**

1.Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации определяет цели, механизм предоставления и использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (далее – администрация), регламентирует осуществление контроля за использованием указанных средств и отчетность об их использовании.

1.2. Объем бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области утверждается решением Совета депутатов Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области о бюджете Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области на соответствующий год.

2. Цели использования средств резервного фонда администрации.

2.1. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, отнесенных к полномочиям Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, в том числе на следующие цели:

а) проведение аварийно-восстановительных работ;

б) ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также оказание разовой материальной помощи попавшим в экстренную ситуацию и (или) пострадавшим гражданам;

в) проведение экстренных противоэпидемических мероприятий;

г) финансирование прочих мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;

д) осуществление иных неотложных мероприятий для решения вопросов, отнесенных к полномочиям Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

3. Порядок предоставления и использования средств резервного фонда администрации.

3.1. Средства резервного фонда администрации предоставляются при условии, что средства, необходимые на осуществление соответствующих расходов, не предусмотрены решением о бюджете Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области на соответствующий финансовый год, либо при недостаточности указанных средств в расходной части бюджета Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области на соответствующий финансовый год.

3.2. Предоставление средств резервного фонда администрации осуществляется комитетом финансов администрации на основании распоряжения администрации Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (далее-распоряжение администрации).

3.3. Распоряжение администрации является основанием для внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области. Внесение изменений осуществляется путем уменьшения бюджетных ассигнований резервного фонда с одновременным увеличением бюджетных ассигнований по соответствующим разделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации с сохранением целевой статьи, указывающей на принадлежность расходов резервному фонду администрации.

3.4.Распоряжение администрации является основанием для внесения соответствующих изменений в реестр расходных обязательств Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, а также является правовым основанием для возникновения расходных обязательств Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, подлежащих исполнению, в установленном порядке.

3.5. Финансирование расходов за счет резервного фонда администрации осуществляется по казначейской системе исполнения бюджета Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, в соответствии с установленным порядком финансирования расходов бюджета Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

3.6. Основанием для подготовки проекта распоряжения администрации является положительная резолюция главы администрации на обращение о выделении средств из резервного фонда администрации и документы, содержащие письменное обращение получателя бюджетных средств с обоснованием необходимости использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации в запрашиваемых объемах, включая сметно-финансовые расчеты, а также, в случае необходимости – акты обследования технического состояния объектов, требующих проведения неотложных работ по строительству, реконструкции, ремонту, заключения комиссии, экспертов, а также акты на проведенные аварийно-восстановительные работы, счета-фактуры и др. документы, согласованные с главным бухгалтером главного распределителя бюджетных средств.

3.7. Обращение о выделении средств резервного фонда администрации на проведение аварийно-восстановительных работ и прочих мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций или (в отдельных случаях) на возмещение расходов по данным работам (мероприятиям) предоставляется в администрацию на позднее 20 рабочих дней со дня возникновения чрезвычайной ситуации. В обращении должны быть указаны данные о размере материального ущерба, размере выделенных и израсходованных на ликвидацию последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций средств в разрезе всех источников, а также о наличии резервов материальных и финансовых ресурсов, а также приложены счета-фактуры, копии заявок на выделение сил и средств, двухсторонний акт о завершении неотложных аварийно-восстановительных работ.

3.8. Подготовка проекта распоряжения администрации о выделении средств резервного фонда администрации осуществляется комитетом финансов администрации в течение 5 рабочих дней с момента получения письменного поручения главы администрации и пакета документов согласно п.3.7-3.8 настоящего Порядка.

3.9.В проекте распоряжения администрации Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации указываются: получатель средств, размер предоставляемых средств, цели осуществления расходов и источника предоставления средств – резервного фонда администрации, сроки использования средств, должностного лица, ответственного за осуществление контроля за использованием предоставленных средств резервного фонда. Указанный проект распоряжения администрации может содержать и другие условия предоставления средств резервного фонда администрации.

3.10. Проекты распоряжений администрации о выделении средств резервного фонда администрации подлежат согласованию в установленном порядке.

3.11. Повторное выделение средств из резервного фонда одним и тем же получателям средств бюджета Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области на одни и те же цели в текущем финансовом году не допускается.

3.12. Расходование бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации получателями бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с федеральным законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

3.13. Средства резервного фонда, предоставленные в соответствии с постановлением, подлежат использованию в течение финансового года.

4. Контроль за использованием средств резервного фонда администрации и отчетность об их использовании.

4.1. Средства резервного фонда администрации подлежат использованию строго в соответствии с распоряжением администрации и не могут быть направлены на иные цели. Получатели бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации несут ответственность за нецелевое использование бюджетных ассигнований в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Получатели соответствующих средств резервного фонда несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими главным распорядителям бюджетных средств бюджета Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области для финансирования расходов, предусмотренных настоящим Порядком.

4.3. Главные распорядители бюджетных средств несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в комитет финансов администрации для финансирования расходов, предусмотренных настоящим Порядком.

4.4. Главные распорядители бюджетных средств осуществляют контроль за использованием получателями резервного фонда администрации.

4.5. Должностные лица, направившие главе администрации обращение, содержащее просьбу о предоставлении средств резервного фонда администрации, несут персональную ответственность за законность и обоснованность представленных документов.

4.6. Выделенные из резервного фонда администрации средства отражаются в бюджетной отчетности согласно бюджетной классификации Российской Федерации.

4.7. Получатели бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней после проведения мероприятий, указанных в распоряжении администрации о выделении средств резервного фонда администрации, представляют главному распорядителю бюджетных средств отчет о целевом использовании полученных средств. Главный распорядитель бюджетных средств ежеквартально в срок 8 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в комитет финансов администрации отчет об использовании средств резервного фонда администрации согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4.8. Комитет финансов администрации вправе проводить проверку достоверности представленных отчетов в целом использовании средств, выделенных из резервного фонда администрации. Информация о выявленных нарушениях комитетом финансов администрации направляется главе администрации для принятия необходимых мер в соответствии с действующим законодательством.

4.9. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда, представляемый одновременно с ежеквартальным и годовым отчетами об исполнении бюджета Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области , составляется комитетом финансов администрации по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.