проект

**ГЛАВА**

**НИКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТОСНЕНСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

Об образовании Общественного совета при главе Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области

В соответствии с Уставом Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, в целях создания условий для активного участия в общественной жизни Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, взаимодействия представителей общественности с органами местного самоуправления Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать Общественный совет при главе Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

2. Утвердить Положение об Общественном совете при главе Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области  (приложение).

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

4.Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

Глава Никольского городского поселения Э.Р. Сафаров

Приложение

к постановлению главы

Никольского городского поселения

Тосненского района Ленинградской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ

ПРИ ГЛАВЕ НИКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ТОСНЕНСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Общественный совет при главе Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (далее – Общественный совет) является коллегиальным совещательным органом, образованным в целях активного участия жителей Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области и представителей некоммерческих организаций в общественной жизни Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (далее – поселение), совместного обсуждения общественно значимых вопросов и подготовки предложений, направленных на развитие общественно-политической, социально-экономической и культурной жизни поселения, взаимодействия с органами местного самоуправления поселения.

1.2. Общественный совет осуществляет деятельность на общественных началах, формируется на основе добровольного участия в его деятельности жителей поселения и представителей некоммерческих организаций.

1.3. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области, муниципальными правовыми актами поселения, а также настоящим Положением.

1.4. Общественный совет не является юридическим лицом.

2. Задачи Общественного совета

Задачами Общественного совета являются:

- взаимодействие жителей, проживающих на территории поселения, и представителей некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории поселения, с органами местного самоуправления поселения в целях учета потребностей и интересов граждан, защиты прав и свобод граждан, прав и законных интересов некоммерческих организаций;

- выдвижение и поддержка общественных и гражданских инициатив, имеющих общественно значимый характер и направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан и некоммерческих организаций;

- обсуждение общественно-значимых вопросов развития поселения;

- разработка и внесение предложений по вопросам социально-экономического, общественно-политического и культурного развития поселения;

- обсуждение проектов муниципальных правовых актов и вопросов по социальным и экономическим направлениям в целях создания механизма взаимодействия между органами местного самоуправления поселения и жителями, представителями некоммерческих организаций;

- участие в торжественных и иных публичных мероприятиях поселения.

3. Права и обязанности Общественного совета

Общественный совет в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать и получать в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке необходимые материалы и информацию от органов местного самоуправления поселения, а также организаций и должностных лиц в пределах своей компетенции;

- взаимодействовать с другими совещательными, консультативными, координационными и иными формированиями, образованными при органах местного самоуправления поселения;

- привлекать экспертов и специалистов по вопросам, относящимся к компетенции Общественного совета;

- вносить на рассмотрение органов местного самоуправления поселения предложения по вопросам, относящимся к компетенции Общественного совета;

- направлять для опубликования в средствах массовой информации материалы по вопросам, относящимся к компетенции Общественного совета и информацию о деятельности Общественного совета.

4. Порядок формирования Общественного совета

4.1.Членом Общественного совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет, проживающий на территории поселения, представитель некоммерческой организации, осуществляющей деятельность на территории поселения.

4.2. Членами Общественного совета не могут быть:

- лица, признанные недееспособными на основании решения суда;

- лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

4.3. Для приёма в члены Общественного совета гражданин должен представить главе поселения заявление о приёме в члены Общественного совета.

4.4. Для приёма в члены Общественного совета представители некоммерческих организаций помимо заявления о приёме в члены Общественного совета представляют главе поселения:

- выписку ЕГРЮЛ и заверенную копию Устава некоммерческой организации;

- выписку из решения руководящего органа о направлении в состав Общественного совета представителя некоммерческой организации.

4.5.Общественный совет состоит из 15 (пятнадцати) членов.

Состав Общественного совета утверждается постановлением главы Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

4.6. Документы, перечисленные в пунктах 4.3., 4.4 настоящего Положения, представляются главе поселения в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента вступления в силу настоящего Положения.

По окончании срока представления документов, перечисленных в пунктах 4.3., 4.4 настоящего Положения, глава поселения рассматривает указанные документы, принимает постановление об утверждении состава Общественного совета.

4.7. Глава поселения осуществляет подготовку первого заседания Общественного совета. Председательствующим на первом заседании Общественного совета до момента избрания председателя является глава поселения.

5.Организация деятельности Общественного совета

5.1. Срок полномочий членов Общественного совета составляет три года с момента утверждения состава Общественного совета.

В состав Общественного совета входит: председатель, заместитель председателя, секретарь, члены.

Общественный совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Общественного совета.

В отсутствие председателя Общественного совета его обязанности исполняет заместитель председателя Общественного совета, избираемый на первом заседании Общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Общественного совета.

Секретарь избирается на первом заседании Общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Общественного совета.

5.2. Председатель Общественного совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Общественного совета;

- утверждает повестку дня и дату проведения заседания Общественного совета;

- председательствует на заседаниях Общественного совета;

- распределяет обязанности между членами Общественного совета и даёт поручения членам Общественного совета;

- подписывает протокол заседания Общественного совета и иные документы, подготовленные от имени Общественного совета.

5.3. Секретарь Общественного совета обеспечивает:

- формирование повестки дня заседания Общественного совета;

- подготовку материалов к заседанию Общественного совета;

- формирование списка лиц, приглашённых на заседание Общественного совета;

- извещение членов Общественного совета и приглашённых на заседание Общественного совета о дате, времени, месте и повестке дня заседания Общественного совета не позднее чем за два рабочих дня до заседания Общественного совета;

- ведение протокола заседания Общественного совета, формирование протокола после проведения заседания Общественного совета.

5.4.Члены Общественного совета:

- участвуют в заседаниях Общественного совета, в том числе выступают на заседаниях Общественного совета с докладами;

- вносят предложения по включению вопросов в повестку дня заседания Общественного совета;

- представляют на рассмотрение Общественного совета документы и материалы по вопросам деятельности Общественного совета;

- участвуют в выработке и принятии решений Общественного совета.

5.5. Члены Общественного совета принимают участие в заседаниях Общественного совета без права замены. В случае невозможности присутствовать на заседании Общественного совета член Общественного совета должен проинформировать об этом председателя. Член Общественного совета вправе представить письменное мнение по рассматриваемым на заседании Общественного совета вопросам.

5.6. Формой деятельности Общественного совета является заседание. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. По решению председателя Общественного совета могут проводиться внеочередные заседания Общественного совета.

5.7. Заседания Общественного совета созываются по инициативе председателя Общественного совета или двух третей членов Общественного совета.

5.8. Заседание Общественного совета правомочно, если на нём присутствует не менее половины членов Общественного совета.

5.9. В заседаниях Общественного совета по согласованию с председателем Общественного совета могут принимать участие без права совещательного голоса не входящие в состав Общественного совета приглашённые представители органов местного самоуправления поселения и организаций.

5.10. Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета путём открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета.

5.11. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Общественного совета и ответственным секретарём Совета.

5.12. Общественный совет осуществляет свою деятельность по адресу: 187026, Ленинградская область, Тосненский район, г. Никольское, ул. Зеленая д. 32, каб.12.

6.Прекращение деятельности Общественного совета,   
члена Общественного совета

6.1. Деятельность Общественного совета прекращается в связи с истечением срока, на который Общественный совет был создан (утвержден состав Общественного совета).

6.2.Деятельность Общественного совета прекращается досрочно:

1) в случае нарушения действующего законодательства, Устава Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, настоящего Положения;

2) в случае принятия Общественным советом решения о самороспуске;

3) в случае сложения полномочий не менее половины членов Общественного совета.

6.3.Решение о самороспуске принимается на заседании Общественного совета не менее чем двумя третями голосов от утвержденного состава Общественного совета.

6.4. Деятельность общественного совета прекращается (в том числе досрочно) на основании постановления главы Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

6.5. Формирование нового состава Общественного совета осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

6.6.Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

- неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;

- вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

- признание его на основании решения суда, вступившего в законную силу, недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим;

- нарушения им этических норм (по решению не менее половины членов Общественного совета, принятому на заседании Общественного совета);

- регулярные отсутствия на заседаниях Общественного совета без уважительной причины;

- смерти члена Общественного совета.