**НИКОЛЬСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ТОСНЕНСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

31.08.2023 121-па

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося   
в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена),   
на котором расположен гараж, возведенный до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации

В связи с принесением протеста Тосненской городской прокуратурой   
от 31.07.2022 № 07-50-2023 и в целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством администрация Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в раздел 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента предоставления муниципальной услуги   
   по предоставлению гражданину в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность   
   на который не разграничена), на котором расположен гараж, возведенный до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации, утвержденного постановлением администрации Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 30.05.2022 года № 44-па (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.4 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более   
20 календарных дней (в период до 01.01.2024 – не более 14 календарных дней) со дня поступления заявления и документов в Администрацию».

1.2. Пункт 2.6. Раздела 2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Постановление Правительства РФ от 09.04.2022 № 629 «Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 и 2023 годах».

1.3. Подпункт 3.1.1 пункта 3.1 Раздела 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Предоставления муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и документов о предоставлении муниципальной услуги – 1 рабочий день;

2) рассмотрение заявления и документов о предоставлении муниципальной услуги – 16 календарных дней (в период до 01.01.2024 – 10 календарных дней).

3) принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или   
об отказе в предоставлении муниципальной услуги – 2 календарных дня;

4) выдача результата предоставления муниципальной услуги –   
1 календарный день.».

1.4. Пункт 3.1.2.2 раздела 3 Административного регламента изложить   
в следующей редакции:

«3.1.2.2. Содержание административного действия, продолжительность   
и (или) максимальный срок его выполнения: работник Администрации, ответственный за обработку входящих документов, принимает представленные (направленные) заявителем заявление и документы и регистрирует их   
в соответствии с правилами делопроизводства в течение не более 1 рабочего календарного дня».

1. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить   
   на начальника отдела по управлению муниципальным имуществом, земельным вопросам и архитектуре администрации Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, подлежит размещению на официальном сайте Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области в сети «Интернет» в порядке, предусмотренном Уставом Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

Исполняющий обязанности главы администрации

заместитель главы администрации М.М.Антонов

Федотова Л.А.

8(81361)54676